

СОГЛАСОВАНО
На заседании
Педагогического совета
№ 1
Протокол № 1 от
16.09.2024

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая
МБДОУ «Детский сад № 26»
М.В. Бархатова
16.09.2024 г.

«Дорожная карта» реализации системы наставничества на период 2024 - 2025 уч. год

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации программы наставничества	1. Подготовка нормативной базы реализации системы наставничества. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МБДОУ «Детский сад № 26» на 2024-2025 уч. г.: (на основе Распоряжения Министерства просвещения РФ № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися») — Утверждение Положения о наставничестве педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 26»; — разработка Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации наставничества педагогических работников в «Детский сад № 26» на 2024-2025 уч.г.; — Приказ «О внедрении системы наставничества»; — Приказ «О назначении наставников и формировании наставнических пар/групп»; — Разработка и утверждение персонализированных программ наставничества.	До 16.09.2024	Комарова В.В.
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов на 2024-2025 уч.г. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	До 15 сентября	

3	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	с 16 по 30 сентября ежегодно (в период с 2023 по 2024 г.)	Комарова В.В. куратор
4	Информирование педагогов о возможностях и целях Целевой модели наставничества	<ul style="list-style-type: none"> — Проведение педагогического совета № 1 — Информирование через страницу наставничества на сайте МБДОУ «Детский сад № 26» — Создание ППРС (информационный стенд) 	До 20.09.2024	Яковлева И.В. Комарова В.В.
4	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; – проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставником. 	До 15 сентября	Комарова В.В., куратор Яковлева И.В., Равочкина Л.А.
5	Организация осуществлен ие работы наставническ их пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p> <p>4) Регулярные встречи наставника и наставляемого (по расписанию)</p> <p>5) Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками – Анкетирование (Форматы анкет обратной связи)</p>	ежемесячно	Комарова В.В., куратор Яковлева И.В., Равочкина Л.А.
6	Завершение персонализирован ных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p> <p>Отчеты по итогам наставнических программ</p>	Май 2025	Комарова В.В., куратор Яковлева И.В., Равочкина Л.А.

7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	в течение всего периода реализации и ЦМН	Комарова В.В., куратор Яковлева И.В., Равочкина Л.А.
	Мотивация и поощрения наставников	Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.	Ежемесячно – стимулирующая доплата	Бархатова М.В.